


Результаты НОКО на 2025г.

Название оценочной процедуры	Результат
Открытость и доступность информации об организации	97,7
Комфортность условий предоставления услуг	95,2
Доступность услуг для инвалидов	62,5
Доброжелательность, вежливость работников организации	97
Удовлетворенность условиями оказания услуг	92,1
ИТОГО	88,9

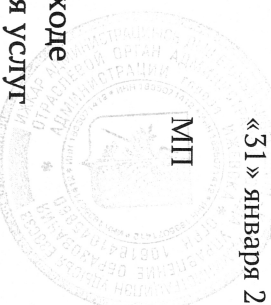
УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования
Администрации города Ижевска -


Е.Б. Рассомахина

«31» января 2025 г.

МП



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 49»
(полное наименование организации)
на 2025 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия число, месяц, год	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации						
1.	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации деятельности образовательной организации, размещенной на информационном стенде в помещении образовательной организации, на официальном сайте в сети «Интернет» (96,8% из 100%)	Проводить ежеквартальный мониторинг состояния информационного стенда и на официальном сайте в сети «Интернет». Систематически обновлять стендовую информацию и информацию на официальном сайте о деятельности образовательной организации в случае необходимости.	01.12.2025	Фатхутдинова Гульсия Равилевна, заместитель директора воспитательной работе		
2. Комфортность условий предоставления услуг						

2	<p>Удовлетворенность комфортом условиями предоставления услуг образовательной организацией составила менее 100% (90,3%)</p>	<p>Проводить ежегодное анкетирование родителей (законных представителей обучающихся) по вопросу удовлетворенности комфортом условий предоставления образовательных услуг, на основании которого сохранять и повышать ее уровень.</p>	01.06.2025	<p>Быкова Татьяна Леонидовна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p>	
3. Доступность услуг для инвалидов					
3.	<p>Помещения образовательной организации и прилегающая к ней территория недостаточно оборудованы с учетом доступности для инвалидов (60% из 100%), в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов 	<p>1. Проанализировать наличие в ближайшей доступности от ОО автостоянки с местами для людей с инвалидностью</p> <p>2. Разместить на ограждении учреждения информатико с указанием места и расстояния до ближайшей автостоянки с местами для инвалидов</p> <p>3. Отправить запрос Учредителю с просьбой проработать совместно с Управлением благоустройства и охраны окружающей среды Администрации города Ижевска вопрос организации гостевой стоянки или места остановки автотранспорта родителей (законных представителей) с возможностью выделенного места парковки транспорта для инвалидов</p> <p>4. Установить, заменить частично поручни с учетом соблюдения требований для обеспечения комфорта передвигания инвалидов</p> <p>5. Направить запрос Учредителю о выделении средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на подготовку проектной документации; - для получения технического заключения от специализированной организации о возможности проведения работ по расширению дверных проемов, устройства лифта; - на проведения работ по расширению дверных проемов и установления лифта 	01.12.2025	<p>Тихонова Марина Владимировна Директор</p> <p>Елькин Дмитрий Алексеевич, заместитель директора по АХР</p>	

4	<p>В образовательной организации недостаточно условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (40% из , в частности: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и 3</p> <p>радублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации внаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</p> <p>нвозможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (кифлосурдопереводчика) помощи, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) МО сопровождению инвалидов в организации</p>	<p>1. Дополнить имеющуюся текстовую и графическую информацию знаками, выполненными шрифтом Брайля, на стенах здания ОО</p> <p>2. Рассмотреть возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) через направление Учредителю запроса о выделении ставки под данного специалиста</p> <p>3. Направить на курсы работника ОО для получения необходимого обучения (инструктирования) по сопровождению инвалидов в организации</p>	01.12.2025	<p>Елькин Дмитрий Алексеевич, заместитель директора по АХР</p> <p>Тихонова Марина Владимировна, директор</p> <p>Фатхутдинова Гульсия Равилевна, заместитель директора по воспитательной работе</p>		
5	<p>Удовлетворенность доступностью услуг для инвалидов составила менее 100% (94,9%)</p>	<p>Проводить ежегодный анализ состояния доступности услуг инвалидам, на основании которого создавать необходимые условия: доступную среду и развивающую предметно-пространственную среду.</p>	01.12.2025	<p>Елькин Дмитрий Алексеевич, заместитель директора по АХР</p> <p>Гильфанова Олеся Игоревна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p>		
4. Доброжелательность, вежливость работников организации						
6	<p>Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников</p>	<p>1. Разработать памятки для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при</p>	04.03.2025	<p>Волкова Елена Николаевна, педагог-психолог</p>		

	образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию, составила менее 100% (95,8%)	непосредственном обращении в организацию (охранники), направленный на соблюдение этики сотрудниками деловой этики.				
7	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию, составила менее 100% (97,1%)	1. Консультация для педагогов «Будь вежлив с порога»	02.04.2025	Глухова Ольга Алексеевна, педагог - психолог		
8	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.) составила менее 100% (99%)	1. Разработать памятку для сотрудников «Правила корректного ответа» при использовании дистанционных форм взаимодействия	30.01.2025	Гильфанова Олеся Игоревна заместитель директора по УВР		
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
9	Готовность получателей услуг рекомендовать образовательную	Популяризировать деятельность образовательной организации среди	01.12.2025	Фатхутдинова Гульсия Рахильевна		

	<p>организацию родственникам и знакомым составила менее 100% (90%)</p>	<p>получателей услуг по средствам родительских собраний, консультационной деятельности, дней открытых дверей, мастер-классов, совместных мероприятий для детей и родителей, ведения страницы в группе ВКонтакте.</p>		<p>заместитель директора по ВР</p>		
10	<p>Удовлетворенность удобством графика работы образовательной организации составила менее 100% (93,9%)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разместить график работы образовательной организации на официальном сайте ОО 2. Организовать работу учреждения, согласно утвержденному графику работы. 	<p>25.11.2025</p>	<p>Фатхутдинова Гульсия Равилевна заместитель директора по ВР</p>		
11	<p>Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в образовательной организации составила менее 100% (92,7%)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Направить ходатайство Учредителю о выделении средств на ремонт лестницы на входе в школу. 2. Направить письмо в адрес депутатов Городской Думы города Ижевска об организации тротуаров для безопасного передвижения обучающихся до ОО 3. Принять участие в грантовом конкурсе инициативного бюджетирования «Наша инициатива-2025» с целью создания современной спортивной площадки 4. Организовать дополнительные кружки и спортивные секции для обучающихся (рукоделие) 	<p>31.12.2025</p>	<p>Тихонова Марина Владимировна директор</p> <p>Глухова Ольга Алексеевна, заместитель директора по ВР</p>		